

## ADATFELDOLGOZÁS ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI ÜGYVÉDI TEVÉKENYSÉGBEN

### ADATFELDOLGOZÓ – MÁS NEVÉBEN ADATKEZELÉST VÉGZŐ – ÜGYVÉD MEGNEVEZÉSE:

Ügyvéd neve	Dr. Csernus Sándor
Kamarai azonosító	36059130
Adószám	53565840-1-34
Honlap	www.orvosimuhibaperek.hu
Email cím	info@drcsernusugyved.hu
Telefonszám	+36-70/338-35-25
Képviselő neve	Dr. Csernus Sándor
Adatvédelmi tisztviselő	Dr. Csernus Sándor

**(a továbbiakban: Ügyvéd vagy Adatfeldolgozó)**

*Jelen szerződési kikötéseket kell alkalmazni az Ügyvédnek az ügyvédi megbízáshoz kapcsolódó, az adatkezelőnek minősülő megbízó nevében végzett - adatkezelési tevékenységére. Jelen általános szerződési feltételek (ÁSZF) alkalmazásában az ügyvédi megbízási szerződés (a továbbiakban: Ügyvédi megbízás) megbízója (a továbbiakban: Megbízó) minősül adatkezelőnek, az Ügyvéd Adatfeldolgozónak. Jelen ÁSZF rendelkezéseit kell alkalmazni akkor is, ha az Ügyvédi helyettes ügyvédként (Üt. 17.§) jár el.*

**1. AZ ADATFELDOLGOZÁS TÁRGYA:** az adatkezelőnek minősülő megbízó által adott Ügyvédi megbízás tárgyához - jogi képviselet ellátása, jogi tanácsadás, az okiratszerkesztés, papíralapú okirat elektronikus okirati formába alakítása, ügyvédi letét, és kiegészítő jelleggel folytatható tevékenységek (Ügyvédi törvény 3.§) – kapcsolódó természetes személynek minősülő harmadik személyek (a továbbiakban: érintett személyek) adatainak kezelése: rögzítése, rendszerezése, tagolása, tárolása, lekérdezése, betekintés, felhasználás, továbbítása stb. Az adatfeldolgozás tárgya továbbá az érintett természetes személyek adatainak kezelése az Ügyvéd által a helyettes ügyvédként való eljárása során.

**2. AZ ADATKEZELÉS JELLEGE ÉS CÉLJA:** az ügyvédi megbízás – ideértve a helyettes ügyvédi megbízást is - teljesítése.

**3. A SZEMÉLYES ADATOK TÍPUSA:** a természetes személy azonosító adatai, továbbá az Ügyvédi megbízásban meghatározott adatok.

**4. AZ ÉRINTETTEK KATEGÓRIÁI:** ügyfél, képviselő, kapcsolattartó, ellenérdekű fél, adós, tanú, szakértő, egyéb érdekelt, az Ügyvédi megbízás tárgyához kapcsolódó jogosultak és kötelezettek.

**5. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA:** az Ügyvédi törvény 53.§-a szerint, vagy e jogszabályhely, illetve más jogszabály eltérő rendelkezése hiányában az Ügyvédi megbízás megszűnéséig.

### **6. ADATFELDOLGOZÓI GARANCIANYÚJTÁS**

**6.1.** Az Ügyvéd, mint adatfeldolgozó, a Megbízó felé garantálja, hogy az Ügyvédi megbízás alapján a Megbízó nevében végzett adatkezelése során az EU általános adatvédelmi rendelete (GDPR) 5. cikkében meghatározott, a személyes adatok kezelésére vonatkozó elveket és az Ügyvédi törvényben előírt ügyvédi titkot betartja.

**6.2.** Az Ügyvéd adatfeldolgozóként garantálja az EU általános adatvédelmi rendelete követelményeinek való megfelelést és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtását.

**6.3.** Az Ügyvéd irodájában az érintett személyes adatokhoz való hozzáférésre feljogosított személyek titoktartási kötelezettsége az Ügyvédi törvény által biztosított.

**6.4.** Az Ügyvédi vállalja, hogy a Megbízó adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozó igénybevételére vonatkozó jogi rendelkezéseknek való megfelelés igazolásához szükséges.

## **7. A MEGBÍZÓ ADATKEZELÉSI KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI**

**7.1.** A Megbízó adatkezelő jogosult ellenőrizni az Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

**7.2.** Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért az Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor az Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni az Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

**7.3.** Az Adatkezelő kötelezettsége és felelőssége az adatkezelése jogalapjának megteremtése és igazolása, jogszabályban előírt esetekben az érintettek tájékoztatása az adatfeldolgozásról.

## **8. AZ ÜGYVÉD, MINT ADATFELDOLGOZÓ ADATKEZELÉSI KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI**

**8.1. Utasítási jog:** Az Adatfeldolgozó adatkezelési tevékenysége során kizárólag az Adatkezelő írásbeli utasítása alapján jár el.

**8.2. Titoktartás:** A titoktartásra az Ügyvédi törvény rendelkezései irányadók, amely az ügyvédi iroda alkalmazottaira a személyes adatok kezelése körében is kiterjednek.

**8.3. Adatbiztonság:** Az Adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja. Az Adatfeldolgozó intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Az Adatfeldolgozó gondoskodik arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá. Az Adatfeldolgozó gondoskodik a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről. Az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezi el, gondoskodik annak fizikai védelméről is. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni.

**8.4. További adatfeldolgozó igénybevétele:** Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy további adatfeldolgozót csak az EU Általános adatvédelmi rendelet 28. cikkében és az Infotv-ben meghatározott feltételek teljesítése mellett vesz igénybe. Az adatkezelő jelen szerződésben általános felhatalmazást ad az Adatfeldolgozónak, hogy további adatfeldolgozót vegyen igénybe.

### **8.5. Együttműködés az Adatkezelővel:**

**a)** Az Ügyvéd, mint adatfeldolgozó tevékenysége során minden megfelelő eszközzel segíti az Adatkezelőt az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése, ezzel kapcsolatos kötelezettségei teljesítése érdekében.

**b)** Az Ügyvéd, mint Adatfeldolgozó segíti az adatkezelőt a Rendelet 32–36. cikk (Adatbiztonság, Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció) szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.

**c)** Az Ügyvéd, mint adatfeldolgozó az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely a Rendelet 28. cikkében (Az adatfeldolgozó) meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

## **9. ELJÁRÁS AZ ÜGYVÉDI MEGFÍZÁS MEGSZŰNÉSE ESTÉN:**

Az Ügyvédi megbízás megszűnése az adatkezelési szolgáltatás nyújtásának befejezését is jelenti. Az Ügyvédi megbízás megszűnésével az Ügyvéd a Megbízó adatkezelő döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat az adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós jog vagy az Ügyvédi törvény vagy más jogszabály a személyes adatok tárolását írja elő.

## **10. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**10.1.** A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELET (2016. április 27.) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényt kell alkalmazni.

**10.2.** A Megbízó (Adatkezelő) aláírásával igazolja, hogy szerződési feltételeket aláírása előtt teljes terjedelmében megismerte és elfogadta.